Aanleveren bestanden voor het maken, ontwerpen van een stempel

Om een goede, mooie stempel te maken met een mooi resultaat, hebben we tips en aanleverspecificaties voor je op een rijtje gezet.
Om een stempel te maken van je logo in combinatie al dan niet met tekst of datum moet je aan het volgende denken:

Programma's voor ontwerp en verschillende formaten:

IND - Maak een pdf (hoge kwaliteit)

AI - Exporteer als .BMP (1200 dpi)

PSD - Bewaar als zwart/wit .BMP (1200 dpi)

CD - Exporteer als zwart/wit .BMP (1200 dpi)

Word - Maak een pdf (hoge kwaliteit)

Excel - Maak een pdf (hoge kwaliteit)

jpg - Hoge resolutie 100% minimaal 300 dpi

EPS - Lettercontouren en exporteer als BMP

PDF - Lettercontouren

BUREAUSTEMPELS.BE
SNEL > SERVICE > KWALITEIT

→

BUREAUSTEMPELS.BE
SNEL > SERVICE > KWALITEIT

Voor 15.00 uur aanleveren en dezelfde dag klaar. Vergeet niet alle teksten om te zetten in lettercontouren en alle images koppelen. In photoshop van alle lagen 1 laag maken.

Tips:

Handtekeningen: Scan deze op minimaal 300 dpi maar liever nog op 1200 dpi voor het beste resultaat, maak er daarna een zwart-wit lijntekening van.
Grijstinten: Verwijder deze allemaal uit de opmaak
Font: Lettergrootte Minimaal 6 punten schreefloos (Helvetica) en 7 punten met schreven (Times)
Lijndikte: Minimaal 1 punt ivm wiebebelen van de lijnen